

IV Semester B.Com. Examination, May/June 2018
(CBCS) (Fresh+Repeaters) (2015-16 and Onwards)

COMMERCE

Paper – 4.7 : Principles of Event Management

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

Instruction : Answer should be written either **completely in English** or in **Kannada**.

SECTION – A

Answer **any five** sub-questions. **Each** sub-question carries **2** marks. **(5×2=10)**

1. a) Mention any four qualities of event manager.
- b) What is event checklist ?
- c) Mention any four special permissions required to conduct events.
- d) Mention any four responsibilities of event manager.
- e) What is Brain storming ?
- f) Give the meaning of conference.
- g) What do you mean by corporate culture ?

SECTION – B

Answer **any three** questions. **Each** question carries **6** marks. **(3×6=18)**

2. What are the essentials of good event record keeping system ?
3. Briefly explain any four principles of holding events.
4. How does an event manager organise an event ?
5. Explain the advantages of public relation in event management.
6. Briefly explain the steps of blue print for event planning success.

P.T.O.



SECTION - C

Answer **any three** questions. **Each** question carries **14** marks. **(3×14=42)**

7. Define event management. Explain the importance of event management.
8. Explain the procedures considered for conducting a mega event.
9. Explain the importance of communication and budget in event management.
10. What are the essentials of Brain storming ? Explain the Brain storming sessions.
11. Explain the different types of corporate events.

ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ

ವಿಭಾಗ - ಎ

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು. **(5×2=10)**

1. a) ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಗುಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
b) ಘಟನೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದರೇನು ?
c) ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಶೇಷ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
d) ಘಟನೆ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
e) ಮಸ್ತಿಷ್ಕ ಬಿರುದಾಳಿ ಎಂದರೇನು ?
f) ಸಮ್ಮೇಳನದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಕೊಡಿ.
g) ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಎಂದರೇನು ?

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಆರು ಅಂಕಗಳು. **(3×6=18)**

2. ಉತ್ತಮ ಘಟನಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳೇನು ?
3. ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
4. ಘಟನೆ ನಿರ್ವಾಹಕನು ಘಟನೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಂಘಟಿಸುತ್ತಾನೆ ?



5. ಘಟನೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಬಂಧಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
6. ಘಟನೆ ಯೋಜನೆ ಯಶಸ್ವಿನ ನೀಲಿ ನಕ್ಷೆಯ (ಬ್ಲೂ ಪ್ರಿಂಟ್) ಹಂತಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಹದಿನಾಲ್ಕು ಅಂಕಗಳು.

(3×14=42)

7. ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. ಒಂದು ಬೃಹತ್ ಘಟನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಾಗ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. ಘಟನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯದ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. ಮಸ್ತಿಷ್ಕ ಬಿರುದಾಳಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳೇನು ? ಮಸ್ತಿಷ್ಕ ಬಿರುದಾಳಿ ಅಧಿವೇಶನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರದ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.